

Demande de RETRAITE PERSONNELLE

Décret n°90-1215 du 20 décembre 1990 modifié - articles 84 à 112, articles 124 à 135 et article 139

→ Partie à compléter

N° Sécurité Sociale :[illegible]

N° CRPCEN :

--	--	--	--	--	--

→ **Partie réservée à la Caisse**

Date d'envoi :

--	--	--

Jour/mois/année

Date de retour :

--	--	--

Jour/mois/année

Visa compte carrière

Nom du Conseiller :

Date :

--	--	--

Journal

Nom du Vérificateur :

Date :

--	--	--

Jour/mois/année

Vous même

Madame ☐
 Mademoiselle ☐
 Monsieur ☐

Nom (de naissance) :
 Prénom :
 (Mentionnez le prénom courant)

Nom marital (s'il y a lieu) :

Date de naissance :
 Nationalité : Française ☐
 Autre (précisez) :

 Jour/mois/année

Lieu de naissance :

Département

 Commune (pour Paris, Lyon et Marseille précisez l'arrondissement)

 Pays de naissance

Téléphone (pour nous permettre de vous contacter en cas de nécessité) :

Adresse :

Complément d'adresse :

Code postal :
 Commune :
 Pays :

Votre situation de famille

Célibataire ☐
 Marié(e) ☐
 Divorcé(e) ☐
 Séparé(e) de corps ☐
 Séparé(e) de fait ☐
 Veuf/ veuve ☐

En concubinage ☐
 Depuis le :
 Depuis le :

 Jour/mois/année

PACSÉ(E) ☐

Votre conjoint(e)

Nom (de naissance) :
 Prénom :
 (Mentionnez le prénom courant)

Date de naissance :
 Nationalité : Française ☐
 Autre (précisez) :

 Jour/mois/année

Lieu de naissance :

Département

 Commune (pour Paris, Lyon et Marseille précisez l'arrondissement)

 Pays de naissance

N° Sécurité Sociale :

 N° CRPCEN :

(Si votre conjoint(e) est ou a été dans le Notariat)

Vos enfants et ceux que vous avez élevés

Mentionnez tous les enfants : les vôtres, ceux de votre conjoint, les enfants recueillis, adoptés y compris les enfants mort-nés ou décédés. Indiquez pour chaque enfant : la (les) période(s) durant laquelle (lesquelles) vous l'avez élevé depuis sa naissance ou sa date d'adoption ou sa prise en charge effective.

Nom de naissance de l'enfant ⁽¹⁾	Prénom	Lien de parenté ⁽²⁾	Date de naissance	Date de décès (le cas échéant)	Période durant laquelle vous avez élevé cet enfant (au plus tard 21 ^e anniversaire)	Interruption d'activité ⁽³⁾
					du au	☐ Oui ☐ Non
					du au	☐ Oui ☐ Non
					du au	☐ Oui ☐ Non
					du au	☐ Oui ☐ Non
					du au	☐ Oui ☐ Non
					du au	☐ Oui ☐ Non
					du au	☐ Oui ☐ Non

(1) Si vous manquez de place, complétez cette liste sur une feuille blanche que vous joindrez à cette demande - (2) Fils, fille, enfant adopté, enfant recueilli. (3) Interruption d'activité au moins égale à 2 mois au moment de la naissance.

A) Votre activité professionnelle en France :

1) Dans le Notariat (en Métropole)

Activité salariée : à ne remplir que si votre compte carrière présente des anomalies.

Dans ce cas, complétez le tableau ci-après avec les éléments rectifiés et joignez les justificatifs nécessaires.

Période	Situation (activité salariée, chômage...)	Salaire de référence
Du au Jour/mois/année Jour/mois/année		
Du au Jour/mois/année Jour/mois/année		

Activité non salariée

Notaire : Du au Jour/mois/année Jour/mois/année	Le cas échéant, à quelle date avez-vous cessé ou cesserez-vous votre activité de notaire ? Jour/mois/année
--	--

2) Hors Notariat

Cochez les cases correspondant aux différentes activités passées ou actuelles :

Précisez l'activité et si possible les années de début et de fin d'activité dans chaque régime	Nom et adresse de la dernière Caisse à laquelle vous étiez inscrit	Avez-vous cessé votre activité ?	À quelle date ?
☐ Salarié(e) du régime général de à Année Année		☐ Oui ☐ Non	 Jour/mois/année
☐ Salarié(e) agricole de à Année Année		☐ Oui ☐ Non	 Jour/mois/année
☐ Non Salarié(e) agricole de à Année Année		☐ Oui ☐ Non	 Jour/mois/année
☐ Artisan/Commerçant - Régime RSI (ou conjoint(e)) de à Année Année		☐ Oui ☐ Non	 Jour/mois/année
☐ Profession libérale de à Année Année		☐ Oui ☐ Non	 Jour/mois/année
☐ Autres régimes français (SNCF, Fonction Publique, autres régimes spéciaux) de à Année Année		☐ Oui ☐ Non	 Jour/mois/année

B) Votre activité professionnelle à l'étranger (s'il y a lieu)

Période(s) à l'étranger

de à Année Année	de à Année Année
Activité exercée 	
Lieu de l'emploi 	
Pays 	
Votre n° de cotisant(e) : 	

Votre demande

À quelle date souhaitez-vous bénéficier de votre retraite ?

Le point de départ de la pension est toujours fixé le 1^{er} d'un mois et ne peut être antérieur :

- ni à la date de cessation d'activité, si elle est requise en fonction de la nature de l'activité,
- ni à la date de réception de la demande (sauf cas particulier),
- ni à la date anniversaire à partir de laquelle l'assuré peut prétendre à une pension.

Quelle est votre situation actuelle (en activité, au chômage, en maladie, en longue maladie...) ?

Faites vous valoir un droit à la retraite ?

- ☐ à 60 ans ;
- ☐ au titre de l'incapacité au travail au plus tôt à 60 ans (joindre un certificat médical le précisant, si la CRPCEN est le dernier Régime d'affiliation) ;
- ☐ en qualité d'assuré(e) totalisant au moins 15 années d'assurance à la CRPCEN et parent de 3 enfants vivants ou décédés par fait de guerre ou d'au moins 1 enfant âgé de plus d'un an atteint d'une invalidité supérieure ou égale à 80 % ;
- ☐ entre 55 et 60 ans en qualité d'assuré(e) totalisant au moins 25 années d'assurance à la CRPCEN ;
- ☐ au titre d'assuré(e) handicapé(e) à 80 % ⁽¹⁾
- ☐ en qualité d'assuré(e) justifiant d'une carrière longue ⁽¹⁾

(1) Il est rappelé que la demande à l'un de ces titres ne peut être déposée qu'après une étude préalable de vos droits ayant donné lieu à la délivrance, par la CRPCEN ou un autre régime de base obligatoire, d'une attestation de vos durées d'assurance et de cotisation.

Vos droits à l'Assurance Maladie

Vos dépenses de santé sont prises en charge par une caisse d'Assurance Maladie :

Laquelle ?

Si vous avez une Carte Vitale, veuillez préciser l'organisme qui vous a délivré cette carte :

(CRPCEN, CPAM...)

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur cette demande.

Je m'engage à faciliter toute enquête pour les vérifier et à vous faire connaître toute modification de ma situation. Je reconnais être informé(e) qu'une vérification de l'exactitude de mes déclarations et de l'authenticité des documents produits à l'appui de ma demande peut être effectuée dans le cadre de l'exercice du droit de communication prévu par les articles L.114-19 à L.114-21 du Code de la Sécurité Sociale.

Fait à :

Le :

Votre signature :

La loi rend passible d'amende et d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (art. L.114-13 du Code de la Sécurité Sociale, art. 313-1, 313-3, 433-19, 441-1 et 441-7 du Code Pénal). En outre, l'inexactitude, le caractère incomplet des déclarations ou l'absence de déclaration d'un changement de situation ayant abouti au versement de prestations indues, peut faire l'objet d'une pénalité financière en application de l'article L.114-17 du Code de la Sécurité Sociale. La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 modifiée vous garantit un droit d'accès et de rectification pour les données que nous enregistrons à partir de vos réponses.

Vous venez de remplir votre demande de retraite personnelle.

Pour que votre dossier soit complet, vous devez obligatoirement joindre les pièces indiquées dans les "justificatifs à joindre".

**Pour plus de renseignements,
le service des Pensions est à votre disposition**

Tél : 01 44 90 20 81 - Fax : 01 44 90 21 81

Demande de retraite personnelle

Justificatifs à joindre :

Dans tous les cas :

- Une photocopie de votre carte d'identité, ou passeport, ou toute autre pièce justifiant de votre état civil et de votre nationalité*.
- L'original de votre relevé d'identité bancaire (RIB) ou de caisse d'épargne (RICE). S'il ne s'agit pas d'un compte ouvert en France, le règlement s'effectuera par mandat international. Les frais occasionnés seront à votre charge.
- Une photocopie de votre dernier avis d'impôt sur le revenu.
- Les relevés de carrière actualisés de vos différents régimes de retraite d'affiliation et/ou votre titre de pension si vous êtes retraité(e).

EN FONCTION DE VOTRE SITUATION	VOUS DEVEZ FOURNIR UNE PHOTOCOPIE LISIBLE DE :
Si vous avez déclaré avoir eu ou élevé des enfants	▶ votre livret de famille tenu à jour ou un extrait d'acte de naissance pour chaque enfant
Si au moment de la naissance des enfants vous exercez une activité hors Notariat	▶ toute pièce justifiant de la qualité de salarié(e) au moment de la naissance de chacun des enfants (certificat de travail, attestation d'employeur, bulletins de salaire...)
Pour les enfants recueillis ou adoptés	▶ la décision vous confiant l'enfant
Pour les enfants du conjoint	▶ nous contacter
Pour les enfants handicapés que vous avez élevés	▶ nous contacter
Si vous demandez votre retraite au titre d'une carrière longue	▶ l'attestation CRPCEN ou autre régime de base obligatoire justifiant de votre situation au regard de votre droit à pension avant 60 ans
Si vous demandez votre retraite au titre d'assuré handicapé	▶ l'attestation CRPCEN ou autre régime de base obligatoire justifiant de votre situation au regard de votre droit à pension avant 60 ans
Si votre dernière activité salariée est :	
- hors Notariat	▶ la déclaration sur l'honneur de cessation d'activité ⁽¹⁾
- dans le Notariat	▶ le(s) certificat(s) de cessation de fonctions dûment complété(s) ⁽¹⁾
Si vous cessez votre activité comme Notaire	▶ la justification de la cessation d'activité comme Notaire (procès verbal de la prestation de serment de votre successeur ou photocopie du Journal Officiel publiant l'arrêté acceptant votre retrait, la suppression, la démission)
Si vous avez exercé une activité dans le Notariat dans un des départements d'Alsace Moselle (57-67-68)	▶ la notification d'attribution de pension ainsi que le relevé de compte détaillé par trimestre qui a servi à la liquidation de votre pension
Si vous avez rempli vos obligations militaires	▶ la copie de votre livret militaire ou un état signalétique et des services (si vous ne les avez pas déjà adressés)
Si votre activité professionnelle dans le Notariat a été interrompue par des périodes de chômage, ou si vous avez été au chômage au cours de la dernière année	▶ les attestations ASSEDIC ou Pôle Emploi des périodes concernées ou toute autre pièce justificative (si vous ne les avez pas déjà adressées)
*Si vous êtes de nationalité étrangère (autre que ressortissant de l'Union Européenne ⁽²⁾ , de l'Islande, du Lichtenstein, de la Norvège ou de la Suisse)	▶ toute pièce justifiant de la régularité de votre séjour, en cours de validité : titre de séjour ou récépissé de votre demande
Si vous résidez à l'étranger	▶ l'attestation de résidence et d'existence ⁽¹⁾ ▶ l'attestation "Cotisations Maladie CSG CRDS" ⁽¹⁾

(1) Téléchargez les documents sur : <http://www.crpcen.fr>

(2) Liste des pays de l'Union Européenne : Allemagne, Autriche, Belgique, Bulgarie, Chypre, Danemark, Espagne, Estonie, Finlande, France, Grèce, Hongrie, Irlande, Italie, Lettonie, Lituanie, Luxembourg, Malte, Pays-Bas, Pologne, Portugal, République Tchèque, Roumanie, Royaume-Uni, Slovaquie, Slovénie, Suède.

Pour plus de renseignements,
le service des Pensions est à votre disposition

Tél : 01 44 90 20 81 - Fax : 01 44 90 21 81